

PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 327 2024

Podgorica 02.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Nevena Sič

raspoređen-a na poslove načelnica Službe za poslove organa  
upravljanja

otputovaće službeno dana 02. 09. 2024. godine u

Hotel "PIO" - Ulcinj

sa zadatkom

učešće u službenoj delegaciji

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: javni prevoz

u povratku: javni prevoz

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 2024 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,  
v.d direktora mir Vladimir Drobnyak





PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 327 2024

Podgorica 02.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Nevena Sič

raspoređen-a na poslove načelnica Službe za poslove organa  
upravljanja

otputovaće službeno dana 02. 09. 2024. godine u

Hotel "PIO" - Ulcinj

sa zadatkom

učešće u službenoj delegaciji

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: javni prevoz

u povratku: javni prevoz

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 2024 godine,

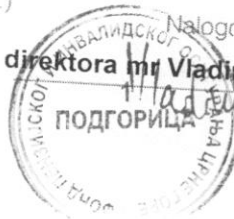
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,  
v.d direktora mir Vladimir Drobnyak



*Drobnyak*



PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3/32.8 202

Podgorica 02. 09. 2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **Rajko Prelević**

raspoređen-a na poslove pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 03.09. 2024. godine u

Osnovni sud Kolašin

sa zadatkom

zastupanje Fonda PIO u predmetu P.br.32/24, pred Osnovnim sudom

- Kolašin.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN2 <sup>654</sup>

u povratku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN2 <sup>654</sup>

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 202\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podniće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podniće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)



Nalogodavac,

dir. direktora mr Vladimir Drobniak

*Vladimir Drobniak*

PREDUZEĆE **Fond PIO Crne Gore**

Br. 05-3/328 202

Podgorica 02.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

**Rajko Prelević**

Radnik-ca \_\_\_\_\_

raspoređen-a na poslove \_\_\_\_\_

pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 03.09.2024. godine u \_\_\_\_\_

**Osnovni sud Kolašin**

sa zadatkom \_\_\_\_\_

zastupanje Fonda PIO u predmetu P.br.32/24, pred Osnovnim sudom

- Kolašin.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN2 654

u povratku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN2 654

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

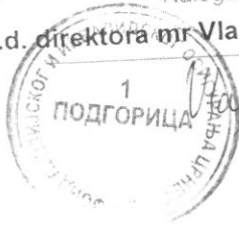
Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

v.d. direktora **mr Vladimir Drobnjak**



*Vladimir Drobnjak*

PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 329 202

Podgorica 04.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Igor Drakić

raspoređen-a na poslove vozač

otputovaće službeno dana 05.09.2024. godine u

Područnu jedinicu FPIO - BIJELO POLJE

sa zadatkom

dostava potrošnog materijala za rad službe, uradjenih INO predmeta

prema Centralnoj službi.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN654

u povratku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN654

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 202\_\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac,

v.d. direktora mr Vladimir Drobnyak







PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3/330 202   

Podgorica 04.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **Darko Smolović**

raspoređen-a na poslove samostalni savjetnik I  
koordinator za INO

otputovaće službeno dana 08.09.2024. godine u

Zagreb- Republika Hrvatska

sa zadatkom Unapredjenje tehničkih i administrativnih kapaciteta institucija  
uključenih u buduću koordinaciju sistema socijalne sigurnosti, u  
oblasti penzijskog i invalidskog sistema.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €           

Na putu će se zadržati najduže do            202    godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Evropske komisije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €           

(M.P.)

Nalogodavac,

v.d. direktora mr **Vladimir Drobniak**



*Vladimir Drobniak*



PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 331 202

Podgorica 04.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **Milan Kojičić**

raspoređen-a na poslove pomoćnik direktora  
za Sektor Informativnih tehnologija u oblasti PIO.

otputovaće službeno dana 08.09.2024. godine u

Zagreb- Republika Hrvatska

sa zadatkom Unapredjenje tehničkih i administrativnih kapaciteta institucija  
uključenih u buduću koordinaciju sistema socijalne sigurnosti, u  
oblasti penzijskog i invalidskog sistema.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 202\_\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Evropske komisije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

V.d. direktora mr Vladimir Drobnyak



*Vladimir Drobnyak*

ČUN

SVEGA  
€

PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3/331 202

Podgorica 04.09.2024

**NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE**

Radnik-ca Milan Kojičić

raspoređen-a na poslove pomoćnik direktora  
za Sektor Informativnih tehnologija u oblasti PIO.

otputovaće službeno dana 08.09.2024. godine u

Zagreb- Republika Hrvatska

sa zadatkom Unapredjenje tehničkih i administrativnih kapaciteta institucija  
uključenih u buduću koordinaciju sistema socijalne sigurnosti, u  
oblasti penzijskog i invalidskog sistema.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Evropske komisije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

**v.d. direktora mr Vladimir Drobniak**



*Vladimir Drobniak*

(silac računa)

am isplatu

sije

202

nalogodavac,

**Vladimir Drobniak**

(silac računa)

PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3/ 332 202

Podgorica 04.09.2024

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Milka Vraneš

raspoređen-a na poslove pomoćnica direktora

za Sektor za sprovođenje penzijskog i invalidskog osiguranja

otputovaće službeno dana 08.09.2024. godine u

Zagreb- Republika Hrvatska

sa zadatkom Unapredjenje tehničkih i administrativnih kapaciteta institucija

uključenih u buduću koordinaciju sistema socijalne sigurnosti, u

oblasti penzijskog i invalidskog sistema.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 202\_\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Evropske komisije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

U.d. direktora mr Vladimir Drobnyak



*Vladimir Drobnyak*



PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 333 202   

Podgorica 04.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **Rajko Prelević**

raspoređen-a na poslove pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 05.09.2024. godine     u    

Herceg Novi

sa zadatkom    

zastupanja Fonda PIO pred Osnovnim sudom u Herceg Novom.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN654

u povratku: Službeno vozilo Volkswagen Caddy PG - MN654

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €    

Na putu će se zadržati najduže do     202    godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Fonda Pio Crne Gore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €    

(M.P.)

Nalogodavac,

v.d. direktora mr Vladimir Drobnjak



*Vladimir Drobnjak*





PREDUZEĆE Fond PIO Crne Gore

Br. 05-3 / 334 202   

Podgorica 05.09.2024

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Vladimir Drobniak

raspoređen-a na poslove v.d. direktora

Fonda penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore

otputovaće službeno dana 08.09.2024. godine u    

Zagreb- Republika Hrvatska

sa zadatkom Unapredjenje tehničkih i administrativnih kapaciteta institucija  
uključenih u buduću koordinaciju sistema socijalne sigurnosti, u  
oblasti penzijskog i invalidskog sistema.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €    

Na putu će se zadržati najduže do     202    godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Evropske komisije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €    

(M.P.)

Nalogodavac,

**Predsjednica UO Darka Džabasan**



